



TALLER ORTOGRAFÍA Y REDACCIÓN



Pre-requisitos: Ninguno

Duración: 10 horas.

Objetivo Ofrecer a los participantes los medios para mejorar su ortografía y redacción, ya que son parte importante, tanto en el desarrollo, como en la imagen profesional de un individuo.

TEMARIO

La Palabra.

- Alfabeto.
- División Silábica.
- Diptongos y Triptongos.
- Corte de Palabras al Final del Renglón.
- Acentuación.
 - a) Acento Normativo.
 - b) Acento Diacrítico.
 - c) Acento Enfático.
- Puntuación.
 - a) Punto.
 - b) Coma.
 - c) Dos Puntos.
 - e) Puntos Suspensivos.
- Prueba de Conocimientos.
- Uso Correcto del Idioma.
- Partes de la Carta.
- Cualidades de la Redacción.